

İHTARNAME

KİRACI:

[Kiracının Adı Soyadı] [Kiracının Adresi]

KİRA KONTRATI:

[Kira Kontratı Tarihi] [Kiralanan Taşınmazın Adresi]

KONU: Kiralanana Verilen Zararların Giderilmesi ve Sözleşmeye Aykırılık

Sayın [Kiracının Adı Soyadı],

Yukarıda bilgileri belirtilen kira kontratı kapsamında kiralanan [Kiralanan Taşınmazın Adresi]'ndeki taşınmaz ile ilgili olarak, taşınmaza verdiğiniz zararlar tespit edilmiştir.

Kira sözleşmesinin [Sözleşmede Kiralananın Kullanımı ve Bakımı ile İlgili Madde Numarası] maddesi gereğince, kiralananı özenle kullanmak ve bakımını yapmakla yükümlü olduğunuzu hatırlatırım. Ancak, aşağıda belirtilen zararları verdiğiniz tespit edilmiştir:

- [Zarar 1] (Detaylı açıklama)
- [Zarar 2] (Detaylı açıklama)
- [Zarar 3] (Detaylı açıklama) ... (Gerekirse diğer zararlar eklenir)

İşbu ihtarname ile, 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu'nun 322. maddesi gereğince, verdiğiniz zararları [Süre (genellikle 30 gün)] gün içerisinde gidermenizi ve taşınmazı eski haline getirmenizi talep ederim. Aksi takdirde, kira sözleşmesinin feshedileceği ve hakkınızda tahliye davası açılacağı hususunu bildiririm.

Ayrıca, verdiğiniz zararların giderilmesi için gerekli masrafların tarafınızdan karşılanacağını da hatırlatırım.

Gereğini rica ederim.

[Tarih]

[Ev Sahibinin/Mal Sahibinin Adı Soyadı] [Ev Sahibinin/Mal Sahibinin İmzası] [Ev Sahibinin/Mal Sahibinin Adresi]

EKLER:

- [Zararları Gösteren Fotoğraflar/Videolar] (varsa)
- [Zarar Tespit Tutanağı] (varsa)

NOTLAR:

- Bu bir örnek ihtarname olup, hukuki danışmanlık yerine geçmez. Kira kontratınızın özel şartlarına ve güncel mevzuata göre düzenlenmesi gerekmektedir.

- İhtarname, noter aracılığıyla veya taahhütlü posta yoluyla gönderilmesi tavsiye edilir.
- İhtarnamenin bir nüshası gönderen tarafından saklanmalıdır.