

**[Şirketinizin/İşverenin Adı ve Adresi]**

**[Tarih]**

**[Noterliğin Adı ve Adresi]**

## **ŞANTIYE İŞLERİNE İLİŞKİN İHTARNAME**

**MUHATAP:** [Yüklenici Firmanın Adı ve Adresi]

**KONU:** [İhtar Konusu] (Örneğin: İş Güvenliği Eksiklikleri, Çevre Kirliliği, Gürültü, İşin Gecikmesi, Sözleşmeye Aykırılık, İşin Eksik veya Kusurlu Yapılması vb.)

### **AÇIKLAMA:**

[Yüklenici firmanın hangi eyleminin size zarar verdiğini veya hangi yükümlülüğünü yerine getirmediğini açıklayın. İlgili yasal dayanaklara (sözleşme maddeleri, kanunlar, yönetmelikler vb.) atıfta bulunun. İhtarınızın amacını ve yüklenici firmadan ne beklediğinizi net bir şekilde belirtin. Gerekirse, ihtarınıza uyulmaması durumunda başvuracağınız yasal yolları da açıklayın.]

### **Örnek Açıklama (İş Güvenliği Eksiklikleri):**

"Şirketimiz ile aranızda [Tarih]'de imzalanan [Sözleşme Numarası] numaralı yapım işi sözleşmesi kapsamında yürütülen [Proje Adı] projesinin şantiyesinde, [Tarih] tarihinde yapılan denetimde aşağıdaki iş güvenliği eksiklikleri tespit edilmiştir:

- [Eksiklik 1]
- [Eksiklik 2]
- [Eksiklik 3]

Bu eksiklikler, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve ilgili yönetmeliklere aykırılık teşkil etmektedir. İşbu ihtarname ile, belirtilen eksikliklerin [Son Tarih]'e kadar giderilmesini ve şantiyede iş sağlığı ve güvenliği tedbirlerinin eksiksiz olarak alınmasını talep ediyoruz.

Aksi takdirde, sözleşmeden doğan haklarımızı kullanarak aşağıdaki yasal yollara başvuracağımızı bildiririz:

- Sözleşmenin feshi ve tazminat talebi
- İdari para cezası uygulanması talebi
- Savcılığa suç duyurusunda bulunulması
- Diğer yasal yollar"

**[Şirket Yetkilisinin/İşverenin Adı Soyadı ve İmzası]**

**[Şirket Kaşesi (varsa)]**

**[Şirketin Vergi Numarası ve Mersis Numarası (varsa)]**

**SAYIN NOTER:** İşbu ihtarnamenin bir suretinin muhataba tebliğini, bir suretinin dairenizde saklanmasını ve tebliğ şerhini havi bir suretinin de tarafımıza verilmesini talep ederiz.

**[Şirket Yetkilisinin/İşverenin Adı Soyadı ve İmzası]**

**[Şirket Kaşesi (varsa)]**

**ÖNEMLİ NOTLAR:**

- Bu yalnızca bir örnektir. İhtarname içeriği, yapım işi sözleşmesi, ihlal edilen hususlar ve ilgili mevzuat hükümlerine göre değişebilir.
- İhtarnamede yer alan bilgilerin doğru ve eksiksiz olduğundan emin olun.
- İhtarnamenin hukuki geçerliliği için bir noter aracılığıyla gönderilmesi gerekmektedir.
- Hukuki bir süreç başlatmadan önce bir avukata danışmanız tavsiye edilir.