

DAİRE SATIŞ PROTOKOLÜ

TARAFLAR:

SATICI:

- Adı Soyadı:
- T.C. Kimlik No:
- Adres:
- Telefon:

ALICI:

- Adı Soyadı:
- T.C. Kimlik No:
- Adres:
- Telefon:

MADDE 1 – KONU

İşbu protokol, SATICI'ya ait aşağıda özellikleri belirtilen dairenin ALICI'ya satışı ile ilgili tarafların hak ve yükümlülüklerini düzenlemektedir.

MADDE 2 – DAİRENİN TANIMI VE ÖZELLİKLERİ

- Adres:
- Tapu bilgileri:
 - Pafta:
 - Ada:
 - Parsel:
 - Blok:
 - Kat:
 - Daire No:
- Alanı:
 - Net alan:
 - Brüt alan:
- Oda sayısı:
- Kat mülkiyeti durumu:

MADDE 3 – SATIŞ BEDELİ VE ÖDEME KOŞULLARI

- Dairenin satış bedeli: (yazıyla) (TL)
- Ödeme şekli: Peşin / Taksitli (Taksit sayısı ve tutarları belirtilecek)
- Ödeme tarihi/tarihleri:

MADDE 4 – TESLİM

- Daire, (tarih) tarihinde, anahtar teslimi şeklinde ALICI'ya teslim edilecektir.

- Teslimat anında dairenin tüm resmi evrakları (tapu, iskan vb.) ALICI'ya verilecektir.

MADDE 5 – VERGİ VE HARÇLAR

- Dairenin satışına ilişkin tüm vergi ve harçlar (tapu harcı vb.) ALICI tarafından ödenecektir.

MADDE 6 – FESİH

- Taraflar, işbu protokolü karşılıklı olarak veya haklı bir sebeple feshedebilirler.
- Haklı fesih sebepleri şunlardır: (Örneğin, dairenin teslim edilmemesi, ödemenin yapılmaması vb.)

MADDE 7 – UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

- İşbu protokolden doğan her türlü uyuşmazlık (il/ilçe) Mahkemeleri ve İcra Daireleri'nde çözümlenecektir.

MADDE 8 – YÜRÜRLÜK

- İşbu protokol, (tarih) tarihinde, taraflarca iki nüsha olarak imzalanmış ve yürürlüğe girmiştir.

SATICI ALICI

(İmza) (İmza)

(Adı Soyadı) (Adı Soyadı)

(T.C. Kimlik No) (T.C. Kimlik No)

NOT:

- Bu örnek bir daire satış protokolüdür. Tarafların ihtiyaçlarına ve özel durumlarına göre protokolde değişiklikler yapılabilir.
- Hukuki bir sorunla karşılaşmamak için bir avukattan yardım almanız önerilir.
- Tapu devri işlemlerinin usulüne uygun olarak yapılabilmesi için bir tapu dairesine başvurulması gerekmektedir.