

# KARŞILIKLI İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

## TARAFLAR:

1. **(Kurum/Kuruluş/Şirket 1 Adı):** (Vergi Dairesi ve Numarası), (Adres)
2. **(Kurum/Kuruluş/Şirket 2 Adı):** (Vergi Dairesi ve Numarası), (Adres)

## MADDE 1 – KONU

Bu protokol, (Kurum/Kuruluş/Şirket 1 Adı) (bundan böyle "Taraf 1" olarak anılacaktır) ile (Kurum/Kuruluş/Şirket 2 Adı) (bundan böyle "Taraf 2" olarak anılacaktır) arasında (İş birliği konusu/proje adı) konusunda yapılacak karşılıklı iş birliğinin esaslarını düzenler.

## MADDE 2 – AMAÇ

Taraflar, (İş birliğinin amacı, örneğin; ortak bir proje yürütmek, bilgi ve deneyim paylaşımı sağlamak, kaynakları etkin kullanmak, belirli bir hedefe ulaşmak) amacıyla karşılıklı iş birliği yapmayı kabul etmişlerdir.

## MADDE 3 – TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- **Taraf 1:**
  - (Taraf 1'in üstleneceği görevler, sorumluluklar ve yapacağı katkılar detaylı olarak belirtilir. Örneğin:
    - Proje yönetimi
    - Personel temini
    - Finansal kaynak sağlama
    - Teknik destek
    - Lojistik destek)
- **Taraf 2:**
  - (Taraf 2'nin üstleneceği görevler, sorumluluklar ve yapacağı katkılar detaylı olarak belirtilir. Örneğin:
    - Proje uygulama alanı sağlama
    - Veri ve bilgi paylaşımı
    - Tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri
    - Gerekli izinlerin alınması)

## MADDE 4 – KARŞILIKLILIK ESASI

Taraflar, işbu protokol kapsamında üstlendikleri hak ve yükümlülükleri karşılıklılık esasına göre yerine getireceklerdir. Tarafların birbirlerine karşı olan borçları, alacakları ve diğer edimleri, bu protokolda belirtilen şartlara uygun olarak yerine getirilecektir.

## MADDE 5 – İŞ BİRLİĞİNİN YÜRÜTÜLMESİ

- (İş birliğinin nasıl yürütüleceği, hangi aşamalardan geçeceği, kimlerin hangi görevleri üstleneceği, proje takvimi, raporlama süreçleri gibi detaylar belirtilir.)

## **MADDE 6 – FİNANSAL KOŞULLAR**

- (Gerekliyse, tarafların iş birliğine yapacağı finansal katkılar belirtilir. Örneğin:
  - Proje bütçesi
  - Giderlerin paylaşımı
  - Gelirlerin paylaşımı (varsa))

## **MADDE 7 – SÜRE**

- İşbu protokol, (başlangıç tarihi) tarihinde başlar ve (bitiş tarihi) tarihinde sona erer.
- (Gerekliyse, protokolün uzatılması veya erken feshi koşulları belirtilir.)

## **MADDE 8 – GİZLİLİK**

- Taraflar, işbu protokol kapsamında elde ettikleri bilgileri gizli tutacak ve üçüncü kişilerle paylaşmayacaktır.

## **MADDE 9 – FİKRİ MÜLKİYET**

- (İş birliği kapsamında ortaya çıkacak fikri mülkiyet haklarının kime ait olacağı belirtilir. Ortaklaşa mı yoksa bir tarafa mı ait olacağı açıkça belirtilmelidir.)

## **MADDE 10 – UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ**

- İşbu protokolden doğan uyuşmazlıklar öncelikle taraflar arasında karşılıklı görüşmeler yoluyla çözümlenecektir.
- Anlaşmazlık halinde, (il/ilçe) Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

## **MADDE 11 – YÜRÜRLÜK**

- İşbu protokol, (tarih) tarihinde, taraflarca iki nüsha olarak imzalanmış ve yürürlüğe girmiştir.

**(Kurum/Kuruluş/Şirket 1 Adı) (Kurum/Kuruluş/Şirket 2 Adı)**

(İmza ve Kaşe) (İmza ve Kaşe)

**(Yetkili Kişi Adı Soyadı/Ünvanı) (Yetkili Kişi Adı Soyadı/Ünvanı)**