

ŞİRKET İÇİ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Protokol No:

Tarih: .../.../.....

Taraflar:

1. [Departman 1 Adı]:

- Yetkili Kişi:
- Unvanı:

2. [Departman 2 Adı]:

- Yetkili Kişi:
- Unvanı:

Protokolün Konusu:

İşbu protokol, [Şirket Adı] bünyesinde faaliyet gösteren [Departman 1 Adı] ile [Departman 2 Adı] arasında [Proje/İşbirliği Adı] (bundan sonra "Proje" olarak anılacaktır) kapsamında yapılacak iş birliğine ilişkin usul ve esasları düzenlemektedir.

Madde 1 - Projenin Amacı:

- [Projenin amacının detaylı açıklaması]

Madde 2 - Projenin Kapsamı:

- [Projede yapılacak çalışmaların, hedeflerin ve çıktıların detaylı açıklaması]

Madde 3 - Tarafların Sorumlulukları:

- **[Departman 1 Adı]:**
 - [Departman 1'in projedeki görev ve sorumlulukları]
 - [Departman 1'in sağlayacağı kaynaklar (personel, bilgi, ekipman vb.)]
- **[Departman 2 Adı]:**
 - [Departman 2'nin projedeki görev ve sorumlulukları]
 - [Departman 2'nin sağlayacağı kaynaklar (personel, bilgi, ekipman vb.)]

Madde 4 - Proje Takvimi:

- [Projenin başlangıç ve bitiş tarihleri]
- [Proje aşamalarının ve her aşama için belirlenen tarihlerin detaylı listesi]

Madde 5 - İletişim ve Koordinasyon:

- [Departmanlar arası iletişim ve koordinasyonun nasıl sağlanacağı]
- [Düzenli toplantıların sıklığı ve katılımcıları]

Madde 6 - Raporlama:

- [Proje ilerleyişinin nasıl raporlanacağı ve raporlama sıklığı]

Madde 7 - Gizlilik:

- Taraflar, işbu protokol kapsamında elde ettikleri bilgileri gizli tutacak ve üçüncü kişilerle paylaşmayacaklardır.

Madde 8 - Fikri Mülkiyet Hakları:

- [Proje kapsamında ortaya çıkan fikri mülkiyet haklarının kime ait olacağı veya nasıl paylaşılacağı]

Madde 9 - Yürürlük ve Süre:

- İşbu protokol, taraflarca imzalandığı tarihte yürürlüğe girer ve [Proje bitiş tarihi] tarihinde veya proje tamamlandığında sona erer.

Madde 10 - Fesih:

- Taraflar, işbu protokolü, diğer tarafa [Fesih bildirim süresi] gün önceden yazılı bildirimde bulunmak kaydıyla, herhangi bir zamanda feshedebilirler.

Madde 11 - Uyuşmazlıkların Çözümü:

- İşbu protokoldan doğabilecek her türlü uyuşmazlık, öncelikle taraflar arasında iyi niyet çerçevesinde çözümlenmeye çalışılır. Anlaşmazlık halinde, ... [Şirketin uyuşmazlık çözüm mekanizması] ... uygulanır.

Tarafların İmzaları:

[Departman 1 Yetkilisi] [Departman 2 Yetkilisi]

(İmza) (İmza)

(Unvan) (Unvan)

Önemli Notlar:

- Bu örnek bir şirket içi iş birliği protokolüdür. Şirketinizin ve projenizin özel ihtiyaçlarına göre bir avukat tarafından yeniden düzenlenmelidir.
- Protokolün şirket içi prosedürlere uygun olarak onaylanması gerekebilir.