

LİSE İNGİLİZCE ZÜMRE TOPLANTI TUTANAĞI

Tarih: 03.07.2024

Saat: 14:00-15:30

Yer: Okul İngilizce Zümre Odası

Katılımcılar:

- [İngilizce Öğretmeni 1] (Adı Soyadı)
- [İngilizce Öğretmeni 2] (Adı Soyadı)
- [İngilizce Öğretmeni 3] (Adı Soyadı)
- ... (Diğer İngilizce öğretmenleri)

Gündem:

- Açılış ve Yoklama:**
 - Toplantı Zümre Başkanı [İngilizce Öğretmeni 1] tarafından açıldı.
 - Yoklama alındı ve toplantıya katılan öğretmenlerin listesi aşağıda belirtilmiştir.
- Bir Önceki Toplantı Tutanağının Okunması ve Onaylanması:**
 - [Tarih] tarihli bir önceki zümre toplantı tutanağı okundu ve oybirliğiyle onaylandı.
- Müfredat Değerlendirmesi ve Planlama:**
 - Geçen dönem uygulanan müfredatın genel bir değerlendirmesi yapıldı.
 - Öğretmenler, öğrencilerin güçlü ve zayıf yönlerini paylaştılar.
 - Yeni dönem için ders planları ve etkinlikler tartışıldı.
 - Sınav tarihleri ve değerlendirme yöntemleri belirlendi.
- Materyal ve Kaynakların Gözden Geçirilmesi:**
 - Ders kitapları, ek kaynaklar ve dijital materyallerin güncelliği ve yeterliliği değerlendirildi.
 - Yeni kaynak önerileri tartışıldı.
- Öğrenci Başarısını Artırma Stratejileri:**
 - Öğrencilerin motivasyonunu artırmaya yönelik yöntemler tartışıldı.
 - Farklı öğrenme stillerine uygun öğretim teknikleri paylaşıldı.
 - Telafi eğitimi ve ek destek çalışmalarının planlaması yapıldı.
- Mesleki Gelişim:**
 - İngilizce öğretmenlerinin katılabileceği seminer, webinar ve kurslar hakkında bilgi verildi.
 - Mesleki gelişim için yapılabilecek iş birlikleri ve projeler tartışıldı.
- Dilek ve Temenniler:**
 - Öğretmenler, zümre çalışmalarına ve okulun genel işleyişine dair görüş ve önerilerini paylaştılar.
- Kapanış:**
 - Toplantı, Zümre Başkanı [İngilizce Öğretmeni 1] tarafından saat 15:30'da kapatıldı.

İmzalar:

- Zümre Başkanı: [İngilizce Öğretmeni 1] (İmza)
- Zümre Öğretmenleri:
 - [İngilizce Öğretmeni 2] (İmza)

- [İngilizce Öğretmeni 3] (İmza)
- ... (Diğer öğretmenlerin imzaları)