

ÖZEL EĞİTİM VELİ TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi: .../.../.....

Toplantı Saati:

Toplantı Yeri: (Okulun Adı) (Toplantı Salonu/Sınıf)

Katılımcılar:

- Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı: (Adı Soyadı)
- Özel Eğitim Öğretmeni: (Adı Soyadı)
- Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman: (Adı Soyadı)
- Veliler: (Katılan velilerin adları ve imzaları)

Gündem Maddeleri:

- 1. Açılış ve Tanışma:**
 - Toplantı açılışı yapılır, öğretmenler ve veliler tanışır.
- 2. Öğrenci Gelişim Durumlarının Değerlendirilmesi:**
 - Öğrencilerin bireysel eğitim planları (BEP) doğrultusunda gelişimleri hakkında bilgi verilir.
 - Akademik, sosyal, duygusal ve motor becerilerindeki ilerlemeler ve güçlükler açıklanır.
 - Gözlemlenen sorunlar ve çözüm önerileri paylaşılır.
- 3. BEP'lerin Gözden Geçirilmesi ve Güncellenmesi:**
 - Öğrencilerin BEP'leri hakkında velilerle görüş alışverişi yapılır.
 - BEP'lerde yapılması gereken değişiklikler ve güncellemeler tartışılır.
 - Velilerin görüş ve önerileri alınır.
- 4. Uygulanan Eğitim Programlarının Etkinliğinin Değerlendirilmesi:**
 - Uygulanan eğitim programları hakkında veliler bilgilendirilir.
 - Programların öğrenciye sağladığı faydalar ve karşılaşılan zorluklar tartışılır.
 - Velilerin görüş ve önerileri alınır.
- 5. Evde Eğitime Destek:**
 - Öğrencilerin evde gelişimlerini desteklemek için velilerin yapabilecekleri hakkında öneriler sunulur.
 - Kaynaklar, materyaller ve etkinlikler hakkında bilgi verilir.
- 6. Okul-Aile İşbirliği:**
 - Okul ve aile arasındaki iletişimin önemi vurgulanır.
 - Velilerin okul faaliyetlerine katılımı teşvik edilir.
 - İletişim kanalları (e-posta, telefon, mesaj grupları vb.) hatırlatılır.
- 7. Diğer Konular:**
 - Okulun özel eğitim hizmetleri hakkında genel bilgilendirme yapılır.
 - İlgili mevzuat ve yönetmelikler hakkında bilgi verilir.
 - Velilerin soruları yanıtlanır.
- 8. Dilek ve Temenniler:**
 - Velilerin görüş ve önerileri dinlenir.

Görüşülen Konular ve Alınan Kararlar:

(Toplantıda görüŖülen her gündem maddesi için alınan kararlar ve yapılan açıklamalar kısaca özetlenir.)

Toplantı Sonuç Bildirgesi:

(Toplantıya katılan veli sayısı, görüŖülen konuların kısa bir özeti ve alınan kararlar belirtilir.)

İmzalar:

- Okul Müdürü/Müdür Yardımcısı: (Adı Soyadı, İmza)
- Özel Eğitim Öğretmeni: (Adı Soyadı, İmza)
- Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman: (Adı Soyadı, İmza)

Katılımcı Veliler: (Adları Soyadları, İmzaları)

Ekler:

- (Toplantıda dağıtılan belgeler, sunumlar, BEP örnekleri vb.)