

GENİŞ KAPSAMLI VEKALETNAME

VEKALET VEREN:

- Adı Soyadı:
- T.C. Kimlik Numarası:
- Doğum Yeri ve Tarihi:
- Baba Adı:
- Anne Adı:
- Medeni Hali:
- Adresi:

VEKİL:

- Adı Soyadı:
- T.C. Kimlik Numarası:
- Doğum Yeri ve Tarihi:
- Baba Adı:
- Anne Adı:
- Medeni Hali:
- Adresi:

VEKALET KONUSU:

Vekil eden, vekiline aşağıdaki hususlarda kendi adına işlem yapma yetkisi vermektedir:

1. Genel Yetkiler:

- Vekil eden adına her türlü resmi ve özel kurum ve kuruluşlarda (mahkemeler, tapu daireleri, vergi daireleri, belediyeler, bankalar, noterler vb.) her türlü muamele ve işlemi yapmak, başvuruda bulunmak, belge ve evrak almak, imzalamak, teslim etmek.
- Vekil eden adına her türlü dava açmak, takip etmek, sonuçlandırmak, sulh olmak, feragat etmek, kabul etmek, dava ve takipten vazgeçmek, istinaf ve temyiz kanun yollarına başvurmak.
- Vekil eden adına her türlü sözleşme yapmak, feshetmek, değiştirmek, tapu devir ve tescil işlemleri yapmak, gayrimenkul alım satımı yapmak, kiralamak, kiraya vermek, ipotek etmek, ipotek fek etmek.
- Vekil eden adına her türlü banka hesabı açmak, kapatmak, para yatırmak, çekmek, kredi kullanmak, kredi kartı başvurusunda bulunmak, kredi kartı borcu ödemek.
- Vekil eden adına her türlü vergi beyannamesi vermek, vergi ödemek, vergi indirimi ve muafiyeti talep etmek, vergi ile ilgili her türlü itiraz ve şikâyetle bulunmak.
- Vekil eden adına her türlü araç alım satımı yapmak, trafik tescil işlemlerini yapmak, araç muayenesi yaptırmak.
- Vekil eden adına her türlü sigorta işlemleri yapmak, sigorta poliçesi yaptırmak, primlerini ödemek, hasar ihbarında bulunmak ve tazminat talep etmek.
- Vekil eden adına her türlü abonelik işlemleri yapmak (elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet vb.).
- Vekil eden adına mirasçılık belgesi almak, mirasın taksimini yapmak, veraset ilamı almak.

- Vekil eden adına her türlü noter işlemi yapmak (vekaletname vermek, imza beyanı vermek, tasdik işlemleri vb.).
- Vekil eden adına her türlü ihtar, tebligat ve bildirim yapmak ve almak.
- Vekil eden adına her türlü malvarlığı ile ilgili işlem yapmak (satın almak, satmak, bağışlamak, miras bırakmak vb.).
- Vekil eden adına her türlü yasal işlem yapmak (dava açmak, savunma yapmak, uzlaşmak, arabuluculuk yapmak vb.).

2. Özel Yetkiler:

- (Vekil edenin özel olarak yetkilendirmek istediği işlemler burada belirtilebilir. Örneğin, belirli bir taşınmazın satışı, belirli bir şirketin hisselerinin devri, belirli bir bankadaki hesabın yönetimi gibi.)

VEKALET SÜRESİ:

Bu vekaletname, .../.../.... tarihinde düzenlenmiş olup, vekil eden tarafından yazılı olarak geri alınmadıkça veya vekaletnamede belirtilen özel bir süreye kadar geçerlidir.

NOTER ONAYI:

Bu vekaletname, .../.../.... tarihinde ... Noteri tarafından onaylanmıştır.

İMZA:

Vekil Eden: Vekil:

(İmza) (İmza)

ÖNEMLİ NOTLAR:

- Bu vekaletname örneği genel bir örnek olup, vekalet verenin ve vekilin ihtiyaçlarına göre değiştirilebilir.
- Vekaletnamede belirtilen yetkilerin kapsamı iyi düşünülmeli ve gereğinden fazla yetki verilmemelidir.
- Vekaletname noter huzurunda düzenlenmeli ve imzalanmalıdır.
- Vekaletnamede vekil eden ve vekilin kimlik bilgileri ile adresleri doğru olarak yazılmalıdır.
- Vekaletnamede vekilin, vekalet eden adına yapacağı işlemlerde kullanacağı yetkileri aşmaması gerektiği belirtilmelidir.

Hukuki Uyarı: Bu metin sadece bilgilendirme amaçlıdır ve hukuki danışmanlık yerine geçmez. Herhangi bir hukuki işlem yapmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.