

GENİŞ YETKİLİ VEKALETNAME

VEKALET VEREN:

- Adı Soyadı:
- T.C. Kimlik Numarası:
- Doğum Yeri ve Tarihi:
- Baba Adı:
- Anne Adı:
- Medeni Hali:
- Adresi:

VEKİL:

- Adı Soyadı:
- T.C. Kimlik Numarası:
- Doğum Yeri ve Tarihi:
- Baba Adı:
- Anne Adı:
- Medeni Hali:
- Adresi:

VEKALET KONUSU:

Vekil eden, vekiline aşağıdaki hususlarda kendi adına işlem yapma yetkisi vermektedir:

1. Genel Yetkiler:

- Vekil eden adına her türlü resmi ve özel kurum ve kuruluşlarda (mahkemeler, tapu daireleri, vergi daireleri, belediyeler, bankalar, noterler vb.) her türlü muamele ve işlemi yapmak, başvuruda bulunmak, belge ve evrak almak, imzalamak, teslim etmek.
- Vekil eden adına her türlü dava açmak, takip etmek, sonuçlandırmak, sulh olmak, feragat etmek, kabul etmek, dava ve takipten vazgeçmek, istinaf ve temyiz kanun yollarına başvurmak.
- Vekil eden adına her türlü sözleşme yapmak, feshetmek, değiştirmek, tapu devir ve tescil işlemleri yapmak, gayrimenkul alım satımı yapmak, kiralamak, kiraya vermek, ipotek etmek, ipotek fek etmek.
- Vekil eden adına her türlü banka hesabı açmak, kapatmak, para yatırmak, çekmek, kredi kullanmak, kredi kartı başvurusunda bulunmak, kredi kartı borcu ödemek.
- Vekil eden adına her türlü vergi beyannamesi vermek, vergi ödemek, vergi indirimi ve muafiyeti talep etmek, vergi ile ilgili her türlü itiraz ve şikayette bulunmak.
- Vekil eden adına her türlü araç alım satımı yapmak, trafik tescil işlemlerini yapmak, araç muayenesi yaptırmak.
- Vekil eden adına her türlü sigorta işlemleri yapmak, sigorta poliçesi yaptırmak, primlerini ödemek, hasar ihbarında bulunmak ve tazminat talep etmek.
- Vekil eden adına her türlü abonelik işlemleri yapmak (elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet vb.).
- Vekil eden adına mirasçılık belgesi almak, mirasın taksimini yapmak, veraset ilamı almak.

- Vekil eden adına her türlü noter işlemi yapmak (vekaletname vermek, imza beyanı vermek, tasdik işlemleri vb.).
- Vekil eden adına her türlü ihtar, tebligat ve bildirim yapmak ve almak.
- Vekil eden adına her türlü malvarlığı ile ilgili işlem yapmak (satın almak, satmak, başlatmak, miras bırakmak vb.).
- Vekil eden adına her türlü yasal işlem yapmak (dava açmak, savunma yapmak, uzlaşmak, arabuluculuk yapmak vb.).

2. Özel Yetkiler:

- Vekil eden adına şirket kurmak, feshetmek, temsil etmek, yönetim kurulu kararları almak, şirket hisselerini devretmek.
- Vekil eden adına gayrimenkul üzerinde her türlü tasarrufta bulunmak (kat irtifakı tesis etmek, kat mülkiyeti kurmak, cins tashihi yapmak vb.).
- Vekil eden adına vasiyetname yapmak, değiştirmek, iptal etmek.
- Vekil eden adına boşanma davası açmak, takip etmek, anlaşmalı veya çekişmeli boşanma protokolü imzalamak.
- Vekil eden adına çocukların velayeti, nafaka ve kişisel ilişki düzenlemeleri ile ilgili anlaşma yapmak veya dava açmak.

VEKALET SÜRESİ:

Bu vekaletname, .../.../.... tarihinde düzenlenmiş olup, vekil eden tarafından yazılı olarak geri alınmadıkça yürürlükte kalacaktır.

NOTER ONAYI:

Bu vekaletname, .../.../.... tarihinde ... Noteri tarafından onaylanmıştır.

İMZA:

Vekil Eden: Vekil:

(İmza) (İmza)

ÖNEMLİ NOTLAR:

- Bu vekaletname örneği, genel bir örnek olup, vekalet verenin ve vekilin ihtiyaçlarına göre değiştirilebilir.
- Vekaletnamede belirtilen yetkilerin kapsamı iyi düşünülmeli ve gereğinden fazla yetki verilmemelidir.
- Vekaletname noter huzurunda düzenlenmeli ve imzalanmalıdır.
- Vekaletnamede vekil eden ve vekilin kimlik bilgileri ile adresleri doğru olarak yazılmalıdır.

Hukuki Uyarı: Bu metin sadece bilgilendirme amaçlıdır ve hukuki danışmanlık yerine geçmez. Herhangi bir hukuki işlem yapmadan önce bir avukata danışmanız önerilir.