

..... İL/İLÇE
..... İSTANBUL LİMAN BAŞKANLIĞINA

Konu: Gemi/tekne işlemleri hakkında talep (tescil, bağlama kütüğü, sefer izin, ruhsat, muayene, devir vb.)

Başkanlığınız nezdindeki deniz aracı işlemlerim kapsamında; aşağıda bilgileri yer alan gemi/tekne için [tescil/terkin/bağlama kütüğü kaydı/sefer izin belgesi/usta gemici yeterliliği/tekne ruhsat yenileme/denetim-muayene talebi/devir-unvan değişikliği] işleminin gerçekleştirilmesini arz ederim.

Gemi/Tekne Bilgileri: Adı [_____] · Türü [yolcu/özel tekne/balıkçı/yük] · Bayrak [TR/____]
Bağlama Limanı : [_____] · Uğrak Liman(lar)ı : [_____] ·
IMO No (varsa) : [_____] · MMSI : [_____] · T.C. Sicil/KKGM No : [_____] ·
Boy : [__ m] · Genişlik : [__ m] · Gros/Net Tonaj : [__ / __] ·
Makine Gücü : [__ kW/HP] · Yapım Yılı : [_____] · Maliki/İşletmeci : [_____] ·

Açıklama: [işlemin kısa özeti – ör. “tekne ruhsatının süresinin uzatılması ve denetim randevusunun oluşturulması talebidir.” / “sefer izin belgesi düzenlenmesi ve bağlama kütüğü kaydının güncellenmesi talep olunur.”]

İşlemin tamamlanması için gerekli inceleme, kontrol ve randevu süreçlerinin tarafınızca planlanmasını; sonuç ve bilgilendirmenin tarafıma yazılı/e-posta/telefon yoluyla iletilmesini talep ederim.

Gereğini arz ederim.

İstanbul, / / 20....

[Başvuran/Malik/İşletmeci]
Adı Soyadı/Unvan : _____
T.C. Kimlik No/Vergi No : _____
Adres : _____
Telefon : _____
E-posta : _____
İmza/Kaşe

Ekler:

- 1) Gemi/tekne ruhsatı veya bağlama kütüğü belgesi
- 2) Mülkiyet belgesi (fatura/noter satış sözleşmesi)
- 3) Sigorta poliçesi (güncel)
- 4) Makine/tekne fotoğrafları ve ölçü krokisi (varsa)
- 5) İlgili harç/ücret dekontu ve diğer destekleyici belgeler