

..... İL/İLÇE
..... [..... İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE / İLÇE MİLLÎ
EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE]

Konu: [Okul nakli / izin / ücret iadesi / yönetsel talep / öğretmen-veli-öğrenci başvurusu
vb.]

İdareniz nezdinde **[konuyu kısaca yazınız]** hususunda gereğinin yapılmasını talep ederim. Talebime esas bilgi ve belgeler dilekçe ekinde sunulmuştur.

Sürecin işleyişi hakkında yazılı bilgilendirme yapılmasını ve gerekli görülmesi hâlinde tarafımla iletişime geçilmesini arz ederim.

Gereğini arz ederim.

....., / / 20....

[Başvuran/Veli/Öğrenci/Öğretmen]

Adı Soyadı : _____

T.C. Kimlik No : _____

(Varsa) Okul/Branş/Sınıf : _____

Adres : _____

Telefon : _____

E-posta : _____

İmza

Ekler:

- 1) Kimlik fotokopisi
- 2) (Varsa) Öğrenci belgesi / e-Okul çıktısı
- 3) (Varsa) Konuya ilişkin resmi yazı/rapor/başvuru formu
- 4) (Varsa) İkametgâh belgesi