

..... DENİZLİ
..... PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

Konu: [Talep/İşlem Adı] Hakkında

Pamukkale Üniversitesi [Fakülte/Yüksekokul/Enstitü] [Bölüm/Program]
[öğrencisi/personeli] olarak; [talebinizi/işleminizi] içeren başvurumu sunmaktayım.

Açıklamalar: [Kısa ve açık şekilde tarih-olay-gerekçe bilgi veriniz. Gerekirse
karar/duyuru/ilgili maddeyi belirtiniz.]

Sonuç ve İstem: Yukarıda yer verilen açıklamalar doğrultusunda [istenen
işlem/izin/muafiyet/düzeltilme] talebimin uygun görülerek gereğinin yapılmasını arz
ederim.

Gereğini arz ederim.

Denizli, / / 20....

[Başvuran/Öğrenci/Personel]

Adı Soyadı : _____

T.C. Kimlik No : _____

(Varsa) Öğrenci/Personel No : _____

Birim/Bölüm : _____

Adres : _____

Telefon : _____

E-posta : _____

İmza

Ekler:

- 1) (Varsa) Dilekçeye dayanak belge/karar örneği
- 2) (Varsa) Öğrenci/Personel belgesi
- 3) (Varsa) Diğer ilgili belgeler