

..... İL/İLÇE
..... [KURUM ADI] [PERSONEL/INSAN KAYNAKLARI] BİRİMİNE

Konu: Resen atama işlemine itiraz ve yeniden değerlendirme talebi

Tarafıma [tarih-sayı] tarih ve sayılı yazı/olur ile [mevcut görev yerim]'den [yeni görev yeri]'ne resen atama işlemi tebliğ edilmiştir. Söz konusu işleme süresi içinde itiraz ediyorum; işlemin yeniden değerlendirilmesini talep ediyorum.

İtiraz gerekçeleri: Atama işlemi; [aile birliği/sağlık/eğitim/engellilik/ulaşım-servis imkânı/görevde verimlilik] gibi somut durumlarım dikkate alınmadan tesis edilmiştir. Ayrıca [gerekçe yokluğu/uygun kadro-ihya bulunmaması/ölçülülük-orantısızlık/usul eksikliği] nedeniyle işlem hakkaniyete ve ilgili mevzuata aykırıdır.

Açıklamalar: [Mazeretinizi ve olayın detayını kısa ve net yazınız. Örn: bakmakla yükümlü olduğum yakınımın düzenli tedavisi bulunduğundan mevcut görev yerinde ikamet zorunluluğu / eşimin görevi nedeniyle aile birliği / çocuğumun eğitim-rehabilitasyon süreci vb.]. Bu hususları tevsik eden belgeler ekte sunulmuştur.

Sonuç ve İstem: Yukarıda arz edilen nedenlerle, resen atama işleminin geri alınarak/iptal edilerek mevcut görev yerimde görevlendirmemin sürdürülmesine; alternatif olarak [tercih edilen birim/il-ilçe]'ye atamamın değerlendirilmesine karar verilmesini arz ederim.

Gereğini arz ederim.

....., / / 20....

[Personel/Çalışan]

Adı Soyadı : _____

T.C. Kimlik No : _____

Sicil/Personel No : _____

Unvan/Kadro : _____

Mevcut Görev Yeri : _____

Tebliğ Edilen Yeni Yer : _____

Adres : _____

Telefon : _____

E-posta : _____

İmza

Ekler:

- 1) Resen atama yazısı/olur ve tebliğ belgesi (varsa)
- 2) (Varsa) Sağlık raporu/kurul raporu
- 3) (Varsa) Aile durumu belgeleri (evlilik cüzdanı, nüfus kayıt örneği, öğrenci belgesi vb.)
- 4) (Varsa) Ulaşım-servis durumu/ikametgâh belgeleri
- 5) (Varsa) Diğer destekleyici belgeler