Yabancılar İçin Vekaletname Örneği

[Vekaletnamenin Düzenleneceği Noterlik, Konsolosluk veya Yetkili Makam]

Vekalet Verenin Bilgileri

Adı ve soyadı: [Vekalet Veren Ad Soyad]

Uyruğu: [Uyruğu]

Doğum yeri ve tarihi: [Doğum Yeri], [Doğum Tarihi]

Pasaport numarası: [Pasaport Numarası]

Pasaportu düzenleyen ülke veya makam: [Düzenleyen Ülke veya Makam]

Pasaport düzenlenme ve geçerlilik tarihleri: [Düzenlenme Tarihi] – [Geçerlilik Tarihi]

Yabancı kimlik veya vergi kimlik numarası: [Varsa Yabancı Kimlik veya Vergi Kimlik Numarası]

Yerleşim adresi: [Açık Adres, Şehir, Ülke]

Telefon ve e-posta: [Telefon Numarası] – [E-posta Adresi]

Vekilin Bilgileri

Adı ve soyadı: [Vekil Ad Soyad]

Uyruğu: [Vekilin Uyruğu]

T.C. kimlik, yabancı kimlik veya pasaport numarası: [Vekilin Kimlik Numarası]

Adresi: [Vekilin Açık Adresi]

Telefon ve e-posta: [Vekilin Telefon Numarası] – [Vekilin E-posta Adresi]

Vekaletin Konusu

Yapılacak işlem: [Vekaletin Konusu ve Yapılacak İşlemin Açık Tanımı]

İşlem yapılacak kurum veya kuruluş: [Kurum veya Kuruluş Adı]

Başvuru, dosya veya referans numarası: [Varsa Başvuru, Dosya veya Referans Numarası]

Ben, yukarıda bilgileri bulunan [Vekalet Veren Ad Soyad], belirtilen işlemle sınırlı olmak üzere aşağıda yazılı iş ve işlemleri adıma yürütmesi için [Vekil Ad Soyad] isimli kişiyi vekil olarak tayin ediyorum.

Verilen Yetkiler

- Belirtilen konu kapsamında [Kurum veya Kuruluş Adı] nezdinde beni temsil etmek, ilgili birimlerle görüşmek ve işlem hakkında bilgi almak.
- Gerekli başvuru, talep, bildirim ve takip işlemlerini yapmak; bunlara ilişkin form, dilekçe ve teslim belgelerini düzenlemek ve imzalamak.
- İşlem için gerekli bilgi ve belgeleri sunmak, teslim etmek ve konuyla doğrudan ilgili belge, yazı, izin, kayıt, karar veya başvuru sonucunu teslim almak.
- Başvurudaki eksikliklerin tamamlanmasını sağlamak, maddi hataların düzeltilmesini istemek ve kurum tarafından talep edilen açıklamaları iletmek.
- Randevu almak, işlem tarihlerini takip etmek, başvurunun aşamaları hakkında bilgi edinmek ve sonuçlandırılması için gerekli takip işlemlerini yürütmek.

• İşlem nedeniyle tahakkuk eden resmi harç, vergi, ücret ve masrafları kendisine bu amaçla sağlanan tutarlardan ödemek; makbuz ve ödeme belgelerini teslim almak.

• Belirtilen işlemle sınırlı olmak kaydıyla tebligat, bildirim ve yazışmaları teslim almak ve bunlara ilişkin alındı belgelerini imzalamak.

Yetkinin Sınırları

Bu vekaletname yalnızca [Vekaletin Konusu] işlemi için geçerlidir. Vekil; taşınmaz veya araç satışı ve devri, banka hesaplarından para çekilmesi, kredi veya borç alınması, bağış yapılması, dava açılması, davadan feragat edilmesi, sulh veya ibra işlemleri ile vekalet veren adına başka bir kişiyi vekil tayin etme konularında yetkili değildir.

Vekil, belirtilen işlemin gerektirdiği sınırları aşan veya vekalet vereni yeni bir borç ya da mali yükümlülük altına sokan işlemleri ayrıca verilmiş açık bir yetki bulunmadıkça yapamaz.

Vekalet Süresi

Başlangıç tarihi: [Başlangıç Tarihi]

Sona erme tarihi veya koşulu: [Bitiş Tarihi / Belirtilen İşlemin Tamamlanması]

Dil ve İrade Beyanı

Vekalet veren, bu vekaletname metnini [doğrudan okuyup anladığını / aşağıda bilgileri bulunan tercüman aracılığıyla anladığını], açıklanan yetkilerin kendi iradesine uygun olduğunu ve vekaletnameyi serbest iradesiyle düzenlediğini beyan eder.

Tercüman Bilgileri (Varsa)

Adı ve soyadı: [Tercüman Ad Soyad]

T.C. kimlik, yabancı kimlik veya pasaport numarası: [Tercüman Kimlik Numarası]

Tercüme edilen dil: [Dil]

Tercüman iletişim bilgileri: [Telefon Numarası ve E-posta Adresi]

Vekaletname metnini [Dil] diline doğru ve eksiksiz şekilde tercüme ettiğimi, vekalet verenin metnin içeriğini anladığını beyan ederim.

Tercüman: [Tercüman Ad Soyad] – İmza: [İmza]

Ekler

• Vekalet verenin pasaport veya geçerli kimlik belgesi sureti

• Vekilin kimlik belgesi sureti

• Varsa vekalet konusu işlemle ilgili başvuru veya dosya belgesi

• Talep edilmesi hâlinde kimlik belgelerinin tercümesi

Düzenlenme yeri: [Şehir, Ülke]

Düzenlenme tarihi: [Tarih]

Vekalet Veren: [Vekalet Veren Ad Soyad]

İmza: [İmza]