Yapı Denetim Vekaletnamesi

İlgili Makama

Vekalet Veren Bilgileri

Adı Soyadı / Ticaret Unvanı: [Vekalet Veren Ad Soyad veya Ticaret Unvanı]
T.C. Kimlik No / Vergi No: [T.C. Kimlik Numarası veya Vergi Numarası]
Tüzel Kişi Yetkilisi: [Yetkili Ad Soyad ve Unvanı]
Adres: [Vekalet Veren Adresi]
Telefon: [Telefon Numarası]

Vekil Bilgileri

Adı Soyadı: [Vekil Ad Soyad]
T.C. Kimlik No: [Vekil T.C. Kimlik Numarası]
Adres: [Vekil Adresi]
Telefon: [Vekil Telefon Numarası]

Taşınmaz ve Proje Bilgileri

İl / İlçe / Mahalle: [İl] / [İlçe] / [Mahalle]
Ada / Parsel: [Ada Numarası] / [Parsel Numarası]
Taşınmaz Adresi: [Taşınmazın Açık Adresi]
Yapı Ruhsatı / Proje No: [Yapı Ruhsatı veya Proje Numarası]
Yapının Niteliği: [Yapının Niteliği ve Kullanım Amacı]
Yapı Denetim Kuruluşu: [Yapı Denetim Kuruluşunun Unvanı]

Vekaletin Konusu

Yukarıda bilgileri belirtilen taşınmaz ve bu taşınmaz üzerinde yürütülen [Projenin veya Yapım İşinin Adı] kapsamındaki yapı denetim iş ve işlemlerinde beni/şirketimizi temsil etmek üzere [Vekil Ad Soyad] vekil olarak atanmıştır.

Verilen Yetkiler

- İlgili belediye, il özel idaresi, çevre, şehircilik ve iklim değişikliği birimleri, yapı denetim kuruluşları, proje müellifleri, şantiye yetkilileri, laboratuvarlar ve diğer ilgili kurumlar nezdinde yapı denetim sürecini takip etmek.
- Yapı denetim hizmetlerine ilişkin başvuru, bildirim, dilekçe, form, taahhüt, tutanak ve benzeri belgeleri hazırlamak, sunmak, imzalamak ve teslim almak.
- Yapı denetim hizmet sözleşmesinin kurulması, uygulanması ve takibi için gerekli işlemleri yürütmek; sözleşme ve eklerini imzalamak.
- Proje, ruhsat, hesap, rapor, hakediş, seviye tespit belgesi, deney sonucu, kontrol formu, yapı denetim tutanağı ve benzeri evrakı sunmak, incelemek, teslim almak ve teslim etmek.
- Yapıya ilişkin denetim, inceleme, numune alma, ölçüm, test ve saha kontrolü süreçlerinde hazır bulunmak; düzenlenen belgeleri teslim almak ve süreçle sınırlı tutanakları imzalamak.

• Yapı denetim kuruluşu ile ilgili idareler tarafından istenen eksik belge ve bilgileri tamamlamak, düzeltme taleplerini takip etmek ve gerekli açıklamaları sunmak.

• Yapı denetim süreci kapsamında tahakkuk eden ücret, harç ve diğer işlem bedellerine ilişkin belgeleri teslim almak; tarafımdan/şirketimizce sağlanan tutarlar üzerinden ödemeleri yapmak ve makbuzlarını almak.

• Yapı denetim kuruluşunun değişmesi, faaliyetten çekilmesi veya hizmet ilişkisinin sona ermesi hâlinde gerekli başvuru ve bildirimleri yapmak, devir ve teslim işlemlerini takip etmek.

• İş bitirme, yapı kullanma izni ve yapı denetim sürecinin tamamlanmasına yönelik gerekli belgeleri sunmak, imzalamak, başvuruları takip etmek ve sonuçlanan evrakı teslim almak.

Yetkinin Sınırı ve Süresi

Bu vekaletname yalnızca yukarıda bilgileri belirtilen taşınmaz ve yapı denetim süreciyle sınırlıdır. Vekile taşınmazı satma, devretme, bağışlama, kiraya verme, ipotek veya başka bir ayni hak tesis etme yetkisi verilmemiştir.

Vekalet Süresi: [Belirli Tarihe Kadar / Yapı Denetim İşlemleri Tamamlanıncaya Kadar]

Vekilim, belirtilen kapsam dâhilinde yaptığı işlemlerle ilgili evrakı tarafıma/şirketimize teslim etmek ve talep edildiğinde süreç hakkında bilgi vermekle yükümlüdür.

Beyan

Yukarıda kimlik bilgileri bulunan [Vekil Ad Soyad] kişisini, belirtilen taşınmaz ve proje kapsamındaki yapı denetim iş ve işlemlerini verilen yetkiler çerçevesinde yürütmek üzere vekil tayin ettiğimi/ettiğimizi beyan ederim/ederiz.

Düzenleme Tarihi: [Tarih]

Düzenleme Yeri: [Yer]

Vekalet Veren Ad Soyad / Ticaret Unvanı: [Ad Soyad veya Ticaret Unvanı]

Tüzel Kişi Yetkilisi ve Unvanı: [Yetkili Ad Soyad ve Unvanı]

İmza / Kaşe: [İmza ve Kaşe]