Detaylı Banka Vekaletname Örneği

[Banka Adı] [Şube Adı] Şubesine

Vekalet Veren Bilgileri

Vekalet Veren Türü: [Gerçek Kişi / Tüzel Kişi]
Ad Soyad / Ticaret Unvanı: [Vekalet Veren Ad Soyad veya Ticaret Unvanı]
T.C. Kimlik No / Vergi Kimlik No: [T.C. Kimlik Numarası veya Vergi Kimlik Numarası]
MERSİS No: [Varsa MERSİS Numarası]
Adres: [Vekalet Veren Adresi]
Telefon: [Telefon Numarası]
E-posta: [E-posta Adresi]

Tüzel Kişi Temsilcisi Bilgileri

Ad Soyad: [Yetkili Temsilci Ad Soyad]
T.C. Kimlik No: [Yetkili Temsilci T.C. Kimlik Numarası]
Görevi / Unvanı: [Görevi veya Unvanı]
Temsil Yetkisinin Dayanağı: [İmza Sirküleri / Yönetim Kurulu Kararı / Diğer Yetki Belgesi]
Karar veya Belge Tarihi ve No: [Tarih ve Belge Numarası]

Vekil Bilgileri

Ad Soyad: [Vekil Ad Soyad]
T.C. Kimlik No: [Vekil T.C. Kimlik Numarası]
Doğum Tarihi: [Doğum Tarihi]
Adres: [Vekil Adresi]
Telefon: [Vekil Telefon Numarası]

Banka ve Hesap Bilgileri

Banka Adı: [Banka Adı]
Şube Adı / Kodu: [Şube Adı ve Kodu]
Hesap Numarası / IBAN: [Hesap Numarası veya IBAN]
Hesap Türü ve Para Birimi: [Hesap Türü ve Para Birimi]
Yetkinin Kapsadığı Diğer Hesaplar: [Diğer Hesap Numaraları veya “Yoktur”]

Verilen Bankacılık Yetkileri

Aşağıda bilgileri bulunan vekil, belirtilen banka ve hesaplarla sınırlı olmak üzere vekalet veren adına aşağıdaki işlemleri yapmaya yetkilidir:

- Hesapların bakiyesini, hesap hareketlerini, bloke ve kullanılabilir bakiye bilgilerini öğrenmek; hesap özeti, dekont, ekstre, yazı ve diğer banka kayıtlarını talep ve teslim almak.
- Vekalet veren adına Türk lirası, döviz veya kıymetli maden hesabı açmak; hesap açılışına ilişkin başvuru, sözleşme, talimat ve formları imzalamak.

• Hesaplara para yatırmak ve aşağıda belirtilen parasal sınırlar içinde hesaptan nakit para çekmek; bu işlemlere ilişkin makbuz ve belgeleri imzalamak.

• Vekalet verenin aynı bankadaki hesapları arasında virman yapmak; izin verilen alıcılara havale, EFT veya uluslararası para transferi talimatı vermek.

• Vadeli hesap açmak, mevcut vadeli hesabı yenilemek, vade ve yenileme talimatlarını değiştirmek; vade sonunda oluşan tutarı belirtilen hesaba aktarmak.

• Hesaptaki para birimleri arasında banka tarafından uygulanan kur üzerinden döviz veya kıymetli maden alım ve satım işlemleri yapmak.

• Fatura, vergi, prim, kira ve benzeri ödemeler için tek seferlik veya düzenli ödeme talimatı vermek; mevcut talimatları değiştirmek veya iptal etmek.

• Hesaplara ilişkin yanlış veya eksik işlemler hakkında başvuru yapmak; inceleme, düzeltme ve iade talebinde bulunmak ve bu başvuruların sonucunu teslim almak.

• Banka tarafından tahsil edilen ücret, masraf ve komisyonlara ilişkin bilgi ve belge istemek; iade veya düzeltme başvurusu yapmak.

• Aşağıda ayrıca izin verilmiş olması koşuluyla belirtilen hesabı kapatmak ve kapanış bakiyesinin vekalet veren adına kayıtlı hesaba aktarılması için talimat vermek.

• Yukarıdaki işlemlerin gerçekleştirilmesi için gerekli banka formu, talimat, dekont, teslim belgesi ve başvuru evrakını vekalet veren adına imzalamak ve teslim almak.

Özel Kapsam ve İşlem Sınırları

Nakit Para Çekme Yetkisi: [Var / Yok]

İşlem Başına Azami Tutar: [Tutar ve Para Birimi]

Günlük Toplam Azami Tutar: [Tutar ve Para Birimi]

Para Transferi Yetkisi: [Var / Yok]

Transfer Yapılabilecek Alıcılar / IBAN’lar: [Alıcı Ad Soyad veya Unvan ve IBAN Bilgileri]

Uluslararası Para Transferi Yetkisi: [Var / Yok]

Yeni Hesap Açma Yetkisi: [Var / Yok]

Hesap Kapatma Yetkisi: [Var / Yok]

Kapanış Bakiyesinin Aktarılacağı IBAN: [Vekalet Verene Ait IBAN]

Döviz veya Kıymetli Maden İşlemi Yetkisi: [Var / Yok]

Düzenli Ödeme Talimatı Verme veya İptal Etme Yetkisi: [Var / Yok]

Vekil, belirtilen hesaplar, işlem türleri, alıcılar ve parasal sınırlar dışında işlem yapamaz. Birden fazla işlemle belirlenen günlük toplam limitin aşılması mümkün değildir.

Yetki Dışında Bırakılan İşlemler

Ayrıca ve açıkça yetki verilmedikçe vekil; kredi veya kredi kartı başvurusu yapamaz, borçlanma işlemi gerçekleştiremez, çek karnesi talep edemez, kambiyo taahhüdünde bulunamaz, teminat mektubu alamaz, kefalet veremez, rehin veya ipotek kuramaz, yatırım hesabında menkul kıymet işlemi yapamaz, kiralık kasa işlemi gerçekleştiremez ve dijital bankacılık şifrelerini teslim alamaz.

Vekil, bu vekaletnameden doğan yetkilerini başka bir kişiye devredemez ve alt vekil atayamaz.

Vekalet Süresi

Başlangıç Tarihi: [Başlangıç Tarihi]

Bitiş Tarihi: [Bitiş Tarihi]

Bu vekaletname, vekalet veren tarafından daha önce usulüne uygun şekilde sona erdirilmediği takdirde belirtilen bitiş tarihine kadar geçerlidir.

Beyan

Yukarıda kimlik bilgileri yazılı vekili, belirtilen banka ve hesaplarla sınırlı olarak açıklanan bankacılık işlemlerini adıma veya temsil ettiğim tüzel kişi adına yapması için vekil tayin ettiğimi; vekilin yalnızca bu belgede açıkça verilen yetkileri ve belirlenen işlem sınırlarını kullanabileceğini beyan ederim.

Ekler

- Vekalet verenin kimlik belgesi örneği
- Vekilin kimlik belgesi örneği
- Tüzel kişi adına düzenlenmesi hâlinde imza sirküleri veya temsil yetkisini gösteren belge
- Varsa yetkili organ kararı

Düzenleme Yeri: [İl / İlçe]

Düzenleme Tarihi: [Tarih]

Vekalet Veren / Yetkili Temsilci: [Ad Soyad]

Unvan: [Varsa Unvan]

İmza: [İmza]

Kaşe: [Tüzel Kişiler İçin Varsa Kaşe]