# Çek Tahsili İçin Vekaletname

## İlgili Makama

### Vekalet Veren Bilgileri

Ad Soyad / Ticaret Unvanı: [Vekalet Veren Ad Soyad veya Ticaret Unvanı]
T.C. Kimlik No / Vergi No: [T.C. Kimlik Numarası veya Vergi Numarası]
MERSİS No: [MERSİS Numarası]
Adres: [Vekalet Veren Adresi]
Telefon Numarası: [Telefon Numarası]
Temsile Yetkili Kişi ve Unvanı: [Ad Soyad ve Unvan]

### Vekil Bilgileri

Ad Soyad: [Vekil Ad Soyad]
T.C. Kimlik No: [Vekil T.C. Kimlik Numarası]
Adres: [Vekil Adresi]
Telefon Numarası: [Vekil Telefon Numarası]

### Çeke İlişkin Bilgiler

Muhatap Banka: [Banka Adı]
Şube: [Şube Adı / Şube Kodu]
Çek Seri / Sıra No: [Çek Numarası]
Hesap Sahibi / Düzenleyen: [Ad Soyad veya Ticaret Unvanı]
Düzenleme Tarihi: [Çek Düzenleme Tarihi]
Düzenleme Yeri: [Çek Düzenleme Yeri]
Çek Bedeli: [Tutar] [Para Birimi]
Varsa Hesap / IBAN No: [Hesap veya IBAN Numarası]

### Verilen Yetkiler

Yukarıda kimlik bilgileri bulunan [Vekil Ad Soyad]'ı, bilgileri belirtilen çekin tahsiliyle sınırlı olmak üzere aşağıdaki işlemleri adıma ve hesabıma yapmaya yetkili vekil olarak tayin ediyorum.

- Çeki muhatap bankaya veya yetkili şubesine ibraz etmeye ve tahsil amacıyla gerekli başvuruları yapmaya,
- Gerekmesi hâlinde çeki tahsil cirosuyla bankaya vermeye ve tahsil işlemiyle sınırlı belgeleri imzalamaya,
- Çek bedelini nakden tahsil etmeye veya [Vekalet Veren IBAN Numarası] numaralı hesaba aktarılmasını talep etmeye,
- Tahsil edilen çek bedeline ilişkin makbuz, dekont, teslim belgesi ve benzeri belgeleri almaya; tahsil ve teslim belgelerini imzalamaya,
- Çekin tamamen veya kısmen ödenmesi durumunda ödenen tutarı teslim almaya ve buna ilişkin banka kayıt ve belgelerini almaya,

• Çek bedelinin tamamen veya kısmen ödenmemesi hâlinde, bu durumun çek ve banka kayıtları üzerinde usulüne uygun biçimde tespit edilmesini talep etmeye,

• Ödenmeyen çekle ilgili banka yazısı, işlem belgesi, karşılıksızdır kaydı içeren belge, çek aslı ve diğer ilgili evrakı teslim almaya,

• Çekin tahsili amacıyla gerekli bilgi ve belgeleri bankaya sunmaya, eksik evrakı tamamlamaya ve işlem sonucunu gösteren belgeleri almaya,

• Yalnızca bu vekaletnamenin konusu olan çek tahsil işlemi kapsamında gerekli başvuru, takip, teslim ve imza işlemlerini gerçekleştirmeye yetkilidir.

**Vekaletin Kapsamı ve Süresi**

Bu vekaletname yalnızca yukarıda bilgileri belirtilen çekin ibrazı ve tahsiline ilişkin işlemler için düzenlenmiştir. Vekilin çeki üçüncü kişilere devretme, çek alacağından feragat etme, ibra, sulh veya alacağı temlik etme yetkisi bulunmamaktadır.

Vekaletin Geçerlilik Süresi: [Başlangıç Tarihi] tarihinden [Bitiş Tarihi] tarihine kadar / Çek tahsil işlemi tamamlanıncaya kadar

Yukarıda belirtilen yetkiler kapsamında işlem yapmak üzere [Vekil Ad Soyad] tarafımdan vekil tayin edilmiştir.

Düzenleme Yeri: [Yer]

Düzenleme Tarihi: [Tarih]

Vekalet Veren Ad Soyad / Ticaret Unvanı: [Ad Soyad veya Ticaret Unvanı]

Temsile Yetkili Kişi ve Unvanı: [Ad Soyad ve Unvan]

İmza / Kaşe: [İmza ve Kaşe]