Ev Satış Vekaletnamesi

Vekalet Veren Bilgileri

Adı Soyadı: [Vekalet Veren Ad Soyad]
T.C. Kimlik Numarası: [Vekalet Veren T.C. Kimlik No]
Doğum Yeri ve Tarihi: [Doğum Yeri ve Tarihi]
Adres: [Vekalet Veren Adres]
Telefon Numarası: [Telefon Numarası]

Vekil Bilgileri

Adı Soyadı: [Vekil Ad Soyad]
T.C. Kimlik Numarası: [Vekil T.C. Kimlik No]
Doğum Yeri ve Tarihi: [Vekilin Doğum Yeri ve Tarihi]
Adres: [Vekil Adres]

Satışı Yapılacak Taşınmazın Bilgileri

İli: [İl]
İlçesi: [İlçe]
Mahallesi/Köyü: [Mahalle veya Köy]
Ada Numarası: [Ada No]
Parsel Numarası: [Parsel No]
Bağımsız Bölüm Numarası: [Bağımsız Bölüm No]
Taşınmazın Niteliği: [Mesken/Konut/Diğer Tapu Niteliği]
Arsa Payı veya Hisse Oranı: [Arsa Payı veya Hisse Oranı]
Açık Adresi: [Taşınmazın Açık Adresi]

Vekalet Beyanı

Yukarıda kimlik bilgileri bulunan [Vekil Ad Soyad] isimli kişiyi, bilgileri belirtilen ve maliki/hissedarı bulunduğum taşınmazın satışıyla sınırlı olmak üzere vekil tayin ediyorum.

Verilen Yetkiler

- Belirtilen taşınmazın tamamını veya tarafıma ait [Hisse Oranı] oranındaki hissesini, belirleyeceği alıcıya [Satış Bedeli veya Bedel Belirleme Yetkisi] üzerinden ve uygun göreceği koşullarla satmak.
- Tapu müdürlükleri ve satış işlemiyle ilgili diğer yetkili kurumlar nezdinde başvuru yapmak; gerekli bilgi, kayıt ve belgeleri sunmak veya teslim almak.
- Tapu satış başvurusunu gerçekleştirmek, başvuru ve takip belgelerini imzalamak, randevu almak ve işlemleri sonuçlandırmak.
- Resmî senet, tapu satış belgesi, beyan, taahhüt, başvuru formu, teslim belgesi ve satışın tamamlanması için gerekli diğer evrakı düzenlemek ve imzalamak.
- Taşınmazın satış bedelini alıcıdan tahsil etmek; ödemenin banka aracılığıyla yapılması hâlinde [Banka Adı ve IBAN] hesabına gönderilmesini sağlamak ve tahsilata ilişkin makbuz veya ibra belgesi düzenlemek.

• Satış işlemine ilişkin vergi, harç, döner sermaye bedeli ve diğer zorunlu masrafları yatırmak; makbuz ve ödeme belgelerini teslim almak.

• Taşınmazın satışına ilişkin belediye rayiç değeri, emlak beyanı ve işlem için gerekli diğer bilgi veya belgeleri ilgili kurumlardan talep etmek ve teslim almak.

• Tapu kaydındaki taşınmaz bilgileri ile kimlik veya adres bilgilerinde satış işlemini engelleyen maddi yazım farklılıklarının giderilmesi için başvuruda bulunmak ve gerekli belgeleri imzalamak.

• Satış işlemi tamamlandığında taşınmazın anahtarını ve fiilî kullanımını alıcıya teslim etmek; teslim tutanağı düzenlemek ve imzalamak.

Vekilin yetkisi yalnızca yukarıda bilgileri yazılı taşınmazın satışına ve bu satışın tamamlanması için belirtilen işlemlere ilişkindir. Bu vekaletname, [Başlangıç Tarihi] tarihinden [Bitiş Tarihi] tarihine kadar geçerlidir.

Beyan ve Onay

Bu vekaletname kapsamındaki yetkileri okuyup anladığımı, vekilimi kendi serbest irademle tayin ettiğimi ve yukarıda belirtilen işlemleri benim adıma yapmasına izin verdiğimi beyan ederim.

Düzenleme Tarihi: [Tarih]

Düzenleme Yeri: [Yer]

Vekalet Veren: [Vekalet Veren Ad Soyad]

İmza: [İmza]