Basit İstifa Dilekçesi

[İşveren / Şirket / Kurum Adı]'na

Çalışanın Adı Soyadı: [Ad Soyad]

T.C. Kimlik Numarası: [T.C. Kimlik Numarası]

Görevi / Unvanı: [Görev / Unvan]

Çalıştığı Birim: [Birim / Departman]

Personel / Sicil Numarası: [Personel / Sicil Numarası]

Konu

İş sözleşmemin istifa nedeniyle sona erdirilmesi hakkındadır.

Açıklama

[İşe Başlama Tarihi] tarihinden bu yana kurumunuzda [Görev / Unvan] olarak yürüttüğüm görevimden kendi isteğimle ayrılmak istiyorum. İş sözleşmemin [Son Çalışma Tarihi] tarihi itibarıyla sona erdirilmesini ve istifa işlemlerimin buna göre tamamlanmasını arz ederim.

Görev, belge, ekipman ve diğer iş teslimlerini kurumunuzca bildirilecek usule uygun olarak tamamlayacağımı bilgilerinize sunarım.

Sonuç ve Talep

İstifa bildiriminin kabul edilerek işten ayrılış işlemlerimin yapılmasını ve varsa tarafıma ait ücret ile diğer hak ve alacakların hesaplanarak ödenmesini arz ederim.

Tarih: [Tarih]

Ad Soyad: [Ad Soyad]

İmza: [İmza]