PTT Kargo Vekaletname Örneği

PTT [İşyeri / Merkez / Müdürlük Adı] Müdürlüğüne

Vekalet Veren Bilgileri

Adı Soyadı / Ticaret Unvanı: [Vekalet Veren Ad Soyad / Ticaret Unvanı]

T.C. Kimlik No / Vergi No: [T.C. Kimlik No / Vergi No]

Yetkili Temsilci Adı Soyadı (varsa): [Yetkili Temsilci Ad Soyad]

Adres: [Vekalet Veren Adresi]

Telefon Numarası: [Telefon Numarası]

Vekil Bilgileri

Adı Soyadı: [Vekil Ad Soyad]

T.C. Kimlik No: [Vekil T.C. Kimlik No]

Adres: [Vekil Adresi]

Telefon Numarası: [Vekil Telefon Numarası]

Vekaletin Konusu

Yukarıda kimlik bilgileri bulunan [Vekil Ad Soyad]'ı, aşağıda belirtilen sınırlar içinde PTT kargo işlemlerimi adıma yürütmek üzere vekil tayin ediyorum.

Verilen Yetkiler

• Adıma düzenlenen veya tarafıma gönderilen kargo ve posta kargosu gönderilerini PTT işyerlerinden teslim almak, teslim alma belgelerini imzalamak ve gönderiyle birlikte sunulan belgeleri teslim almak.

• Tarafımdan gönderilmek üzere teslim edilen kargo ve posta kargosu gönderilerini PTT'ye vermek; gönderi, alıcı ve teslimat bilgilerini ilgili belgelere yazmak veya yazdırmak ve gönderi kabul belgelerini imzalamak.

• Teslim edilemeyerek iade edilen veya PTT işyerinde bekleyen gönderileri adıma teslim almak ve bunlara ilişkin teslim belgelerini imzalamak.

• Gönderilerin durumunu sorgulamak, takip bilgilerini ve işlem belgelerini almak; gönderi numarası, kabul tarihi, teslim veya iade durumu hakkında bilgi talep etmek.

• Gönderme ve teslim alma işlemleri için gerekli olağan ücret ve masrafları ödemek, ödeme belgesi veya makbuzu teslim almak.

• Gönderinin teslimi sırasında dışarıdan fark edilebilen hasar veya eksiklik bulunması hâlinde durumun kayıt altına alınmasını istemek ve bu işlem için düzenlenen tutanakları imzalamak.

• Kargo işlemlerine ilişkin rutin başvuru, bildirim ve dilekçeleri sunmak; kurum tarafından düzenlenen cevap ve işlem belgelerini teslim almak.

Gönderi ve Süre Sınırı

Vekaletin Kapsadığı Gönderiler: [Tüm Kargo Gönderileri / Yalnızca Aşağıda Belirtilen Gönderiler]

Gönderi / Barkod Numaraları (varsa): [Gönderi veya Barkod Numaraları]

Geçerlilik Başlangıç Tarihi: [Başlangıç Tarihi]

Geçerlilik Bitiş Tarihi: [Bitiş Tarihi]

Yetkinin Sınırları

Bu vekalet yalnızca yukarıda belirtilen PTT kargo işlemleri için geçerlidir. Vekil; adıma para veya kapıda ödeme bedeli tahsil etmeye, uzlaşma yapmaya, haklardan feragat etmeye, ibra vermeye ya da bu vekaletten doğan yetkilerini başka bir kişiye devretmeye yetkili değildir.

İşbu vekaletnameyi özgür irademle düzenlediğimi, belirtilen süre ve kapsam içinde vekilin gerçekleştireceği işlemleri kabul ettiğimi beyan ederim.

Düzenleme Bilgileri

Düzenleme Yeri: [İl / İlçe]

Düzenleme Tarihi: [Tarih]

Vekalet Veren Ad Soyad / Ticaret Unvanı: [Ad Soyad / Ticaret Unvanı]

Yetkili Temsilci (varsa): [Yetkili Temsilci Ad Soyad ve Unvanı]

İmza / Kaşe: [İmza / Kaşe]

Ekler

• Vekalet verenin kimlik belgesi fotokopisi

• Vekilin kimlik belgesi fotokopisi

• Tüzel kişi adına düzenlenmesi hâlinde yetkili temsilciyi gösteren belge ve imza/kaşe bilgileri