Aidat Borcu İhtarname Örneği

Muhatap Bilgileri

Adı Soyadı / Unvanı: [Borçlunun Adı Soyadı veya Unvanı]

T.C. Kimlik Numarası / Vergi Numarası: [T.C. Kimlik Numarası veya Vergi Numarası]

Bağımsız Bölüm Bilgisi: [Blok, Kat ve Daire Numarası]

Tebligat Adresi: [Adres]

İhtar Eden Yönetim Bilgileri

Apartman / Site Adı: [Apartman veya Site Adı]

Yönetici / Yönetim Kurulu Temsilcisi: [Ad Soyad]

Yönetim Adresi: [Adres]

Telefon / E-posta: [Telefon Numarası] / [E-posta Adresi]

Konu

Ödenmemiş apartman/site aidatı ve varsa ortak gider borçlarının, bu ihtarnamede belirtilen süre içinde ödenmesi talebidir.

Borç Bilgileri

Borç Dönemi / Dönemleri: [Ay ve Yıl Bilgileri]

Ödenmemiş Aidat Tutarı: [Tutar] TL

Ortak Gider / Ek Ödeme Tutarı: [Varsa Tutar] TL

İşlemiş Gecikme Bedeli: [Varsa Tutar] TL

İhtar Tarihi İtibarıyla Toplam Borç: [Toplam Tutar] TL

Açıklamalar

1. [Apartman veya Site Adı] bünyesinde bulunan [Blok, Kat ve Daire Numarası] bilgili bağımsız bölüme ilişkin aidat ve ortak gider ödemelerinin yönetim kayıtlarında incelenmesi sonucunda, yukarıda belirtilen dönemlere ait borçların ödenmediği tespit edilmiştir.

2. İhtar tarihi itibarıyla toplam borç [Toplam Tutar] TL’dir. Bu tutarın [Aidat Tutarı] TL’lik kısmı aidat borcundan, [Ortak Gider Tutarı] TL’lik kısmı varsa ortak gider veya ek ödemeden ve [Gecikme Bedeli] TL’lik kısmı uygulanması mümkün olan gecikme bedelinden oluşmaktadır.

3. Borç tutarına veya dönem bilgilerine ilişkin bir itirazınız bulunuyorsa, itirazınızı dayanak belgelerinizle birlikte ödeme süresi içinde [Yönetici veya Yönetim Birimi] ile yazılı olarak paylaşmanız gerekmektedir. Daha önce ödeme yaptıysanız ödeme belgesini yönetime iletmeniz rica olunur.

4. İşbu ihtarnamenin tarafınıza ulaştığı tarihten itibaren [Ödeme Süresi] gün içinde toplam borcun aşağıda belirtilen hesaba yatırılması veya yönetimin yetkili tahsilat birimine ödenmesi gerekmektedir. Banka yoluyla yapılacak ödemelerde açıklama kısmına [Apartman/Site Adı], [Blok ve Daire Numarası] ile [Borçlunun Adı Soyadı] bilgilerinin yazılması gerekmektedir.

Ödeme Bilgileri

Banka Adı: [Banka Adı]

Hesap Sahibi: [Hesap Sahibinin Adı veya Yönetim Unvanı]

IBAN: [IBAN Numarası]

Ödeme Açıklaması: [Blok/Daire Numarası – Ad Soyad – Aidat Dönemi]

Sonuç ve İhtar

Yukarıda açıklanan nedenlerle, ihtar tarihi itibarıyla [Toplam Tutar] TL olan aidat ve ortak gider borcunuzun, işbu ihtarnamenin tarafınıza ulaştığı tarihten itibaren [Ödeme Süresi] gün içinde tamamen ödenmesini ihtaren talep ederiz.

Belirtilen süre içinde ödeme yapılmaması veya ödeme belgesinin yönetime sunulmaması hâlinde, alacağın tahsili amacıyla gerekli yasal yollara başvurulabileceği; bu süreç nedeniyle doğabilecek masraf, gider ve diğer mali sonuçların ilgili kişiden talep edilebileceği hususu tarafınıza bildirilir.

Borç tamamen ödendiyse veya yönetim kayıtlarında hata bulunduğu düşünülüyorsa, ödeme belgesi ya da itiraza dayanak kayıtların gecikmeksizin yönetime iletilmesi gerekmektedir.

Ekler

• [Aidat ve ortak gider borç dökümü]

• [Varsa yönetim kararının veya işletme projesinin ilgili bölümü]

• [Varsa daha önce yapılan ödeme bildirimleri]

İhtar Tarihi: [Tarih]

İhtar Eden: [Apartman/Site Yönetimi veya Yönetici Adı Soyadı]

Görevi / Unvanı: [Yönetici veya Yönetim Kurulu Temsilcisi]

İmza: [İmza]