Pert Araç Vekaletname Örneği

İlgili Noterliğe ve Yetkili Kurumlara

Vekalet Veren Bilgileri

Ad Soyad / Ticaret Unvanı: [Vekalet Veren Ad Soyad veya Ticaret Unvanı]

T.C. Kimlik No / Vergi No: [T.C. Kimlik Numarası veya Vergi Numarası]

Tüzel Kişi Temsilcisi: [Yetkili Temsilci Ad Soyad ve Unvanı]

Adres: [Vekalet Veren Adresi]

Telefon: [Telefon Numarası]

Vekil Bilgileri

Ad Soyad: [Vekil Ad Soyad]

T.C. Kimlik No: [Vekil T.C. Kimlik Numarası]

Adres: [Vekil Adresi]

Telefon: [Vekil Telefon Numarası]

Araca İlişkin Bilgiler

Plaka: [Araç Plakası]

Marka / Model: [Araç Markası ve Modeli]

Model Yılı: [Model Yılı]

Şasi No: [Şasi Numarası]

Motor No: [Motor Numarası]

Ruhsat Belge Seri No: [Ruhsat Belge Seri Numarası]

Sigorta Şirketi: [Sigorta Şirketi Unvanı]

Hasar / Poliçe Dosya No: [Hasar Dosya Numarası / Poliçe Numarası]

İşlemin Kapsamı: [Satış / Devir / Hurdaya Ayırma / Sigorta İşlemleri]

Vekalet Beyanı

Yukarıda bilgileri bulunan ve mülkiyeti şahsıma/şirketimize ait olan ağır hasarlı veya tam hasarlı araçla sınırlı olmak üzere, aşağıda belirtilen işlemleri adıma/şirketimiz adına yürütmesi için [Vekil Ad Soyad] isimli kişiyi vekil tayin ediyorum.

Verilen Yetkiler

• Aracın hasar durumu, ekspertiz raporu, sigorta dosyası, ruhsat ve tescil kayıtlarıyla ilgili olarak noterlikler, trafik tescil birimleri, sigorta şirketleri, eksperler ve işlemin gerektirdiği diğer yetkili kurumlar nezdinde başvuru ve takip işlemlerini yapmak.

• Araçla ilgili belge, kayıt, rapor ve yazıların verilmesini talep etmek; gerekli başvuru, bildirim, beyan, teslim ve tesellüm belgelerini imzalamak.

• Aracı [Alıcı Ad Soyad veya Ticaret Unvanı] isimli kişi ya da kuruluşa, [Satış Bedeli] bedelle ve belirlenen koşullarla satmak ve devretmek; satış ve devir için gerekli noterlik ve tescil işlemlerini yürütmek.

• Satış veya devir işlemi tamamlandığında aracı, anahtarlarını, ruhsatını ve araca ait diğer belgeleri yetkili alıcıya teslim etmek; teslim tutanağı düzenlemek ve imzalamak.

• İşlemin hurdaya ayırmayı kapsaması hâlinde araca ilişkin hurdaya ayırma, trafikten çekme, kayıt kapatma ve belge veya plaka teslimi işlemleri için başvuruda bulunmak ve gerekli evrakı imzalamak.

• Sigorta hasar dosyası kapsamında talep edilen bilgi ve belgeleri sunmak; aracın sovtaj veya hasarlı araç satış sürecini takip etmek ve bu işlemlere ilişkin teslim belgelerini imzalamak.

• Satış veya sigorta ödemesinin [Vekalet Veren Ad Soyad veya Ticaret Unvanı] adına kayıtlı [IBAN] numaralı hesaba yapılmasını bildirmek ve ödemeye ilişkin makbuz veya dekontları teslim almak.

• Vekilin bedeli doğrudan tahsil etme yetkisi: [Vardır / Yoktur]. Tahsil yetkisi varsa tahsil edilebilecek azami tutar: [Tutar].

• Yalnızca yukarıda belirtilen araca ve işlem kapsamına ilişkin dilekçe, form, sözleşme, tutanak ve diğer gerekli belgeleri düzenlemek, imzalamak ve teslim etmek.

Yetkinin Sınırları ve Süresi

Bu vekaletname yalnızca yukarıda bilgileri yazılı araç ve belirtilen işlem amacı için geçerlidir. Vekil, açıkça belirtilmeyen başka araçlar veya işlemler hakkında yetkili değildir.

Vekilin Başkasını Tevkil Yetkisi: [Vardır / Yoktur]

Vekaletnamenin Geçerlilik Süresi: [Bitiş Tarihi / İşlem Tamamlanıncaya Kadar]

Yukarıdaki bilgilerin doğru olduğunu, belirtilen yetkileri kendi irademle verdiğimi ve vekilin bu sınırlar içerisinde yapacağı işlemleri kabul ettiğimi beyan ederim.

Düzenleme Tarihi: [Tarih]

Düzenleme Yeri: [Yer]

Vekalet Veren Ad Soyad / Ticaret Unvanı: [Ad Soyad veya Ticaret Unvanı]

Yetkili Temsilci ve Unvanı: [Ad Soyad ve Unvan]

İmza / Kaşe: [İmza ve Kaşe]