Kira Sözleşmesi Vekâletname Örneği

İlgili Makama

Vekâlet Veren Bilgileri

Adı Soyadı: [Vekâlet Veren Ad Soyad]

T.C. Kimlik Numarası: [Vekâlet Veren T.C. Kimlik Numarası]

Doğum Yeri ve Tarihi: [Doğum Yeri ve Tarihi]

Adres: [Vekâlet Veren Adresi]

Telefon Numarası: [Telefon Numarası]

Vekil Bilgileri

Adı Soyadı: [Vekil Ad Soyad]

T.C. Kimlik Numarası: [Vekil T.C. Kimlik Numarası]

Doğum Yeri ve Tarihi: [Vekilin Doğum Yeri ve Tarihi]

Adres: [Vekilin Adresi]

Taşınmaz Bilgileri

Taşınmazın Niteliği: [Konut/İşyeri/Diğer]

Açık Adresi: [Taşınmazın Açık Adresi]

İl/İlçe/Mahalle: [İl/İlçe/Mahalle]

Ada/Parsel/Bağımsız Bölüm No: [Ada/Parsel/Bağımsız Bölüm No]

Varsa Tapu veya Diğer Tanımlayıcı Bilgiler: [Taşınmaz Bilgileri]

Vekâletin Konusu

Maliki veya kiraya verme konusunda yetkili olduğum yukarıda bilgileri yazılı taşınmazın kiraya verilmesi, kira şartlarının belirlenmesi, kira sözleşmesinin hazırlanması ve imzalanmasıyla sınırlı olmak üzere [Vekil Ad Soyad]'ı vekil tayin ediyorum.

Verilen Yetkiler

• Taşınmazın kiralanması amacıyla kiracı adaylarıyla görüşmek ve gerekli iletişimi yürütmek.

• Aylık kira bedeli, ödeme günü, kira süresi, kullanım amacı, depozito, aidat, ortak giderler, kira artış yöntemi ve teslim şartları hakkında görüşme yapmak ve bu hususları kira sözleşmesine yazmak.

• Aylık kira bedeli [Aylık Kira Bedeli veya Yetki Sınırı] ve depozito tutarı [Depozito Tutarı veya Yetki Sınırı] esas alınarak kira sözleşmesini, eklerini ve teslim tutanağını kiraya veren adına imzalamak.

• Taşınmazın mevcut durumunu, demirbaşlarını, sayaç değerlerini ve teslim edilen anahtarları gösteren teslim ve demirbaş tutanaklarını düzenlemek ve imzalamak.

• Kira sözleşmesinin imzalanması için gerekli bilgi ve belgeleri kiracıdan istemek, teslim almak ve sözleşme nüshalarını taraflara vermek.

• Taşınmazın kullanım amacı, kişi kapasitesi, evcil hayvan kullanımı ve benzeri özel kullanım şartlarını [Özel Şartlar] doğrultusunda sözleşmeye eklemek.

• Kira sözleşmesine ilişkin olağan yazışmaları yapmak ve sözleşmenin uygulanmasına yönelik bildirimleri teslim almak veya iletmek.

• Tahsil yetkisi [Var/Yok] olmak üzere; yetki verilmişse depozito ile kira bedellerini makbuz karşılığında tahsil etmek ve [Banka Adı ve IBAN] numaralı hesaba aktarmak.

• Yenileme ve değişiklik yetkisi [Var/Yok] olmak üzere; yetki verilmişse mevcut kira sözleşmesinin süresini uzatan veya sözleşme şartlarını değiştiren ek protokolleri imzalamak.

Yetkinin Sınırları ve Süresi

Bu vekâlet yalnızca belirtilen taşınmazın kiraya verilmesi ve kira sözleşmesinin kurulmasına ilişkin işlemleri kapsar. Taşınmazın satılması, devredilmesi, ipotek edilmesi veya üzerinde ayni hak kurulması yetkisini içermez.

En Düşük Aylık Kira Bedeli: [Tutar]

En Uzun Kira Süresi: [Süre]

Kiranın Başlangıç Tarihi: [Tarih]

Vekâletin Geçerlilik Süresi: [Başlangıç Tarihi] - [Bitiş Tarihi]

Diğer Sınırlamalar veya Özel Talimatlar: [Varsa Sınırlamalar ve Talimatlar]

Beyan

Yukarıda kimlik bilgileri yazılı vekilin, belirtilen kapsam ve sınırlar içinde beni temsil etmesini, gerekli kira sözleşmesi ve bağlantılı belgeleri adıma imzalamasını kabul ve beyan ederim.

Düzenleme Tarihi: [Tarih]

Düzenleme Yeri: [Yer]

Vekâlet Veren: [Ad Soyad]

İmza: [İmza]